باسمه تعالی

# بخشنامه به استانداری‌ها و سازمان‌های مدیریت و برنامه‌ریزی استان‌ها

در اجرای برنامه اصلاح نظام اداری دولت چهاردهم (موضوع تصویب‌نامه شماره ۹۸۸۴۴ مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۶ شورای عالی اداری) و همچنین با عنایت به دستور رئیس‌جمهور محترم مبنی بر رفع موانع پیشرفت و بهبود نظام تدبیر و تصمیم‌گیری استانی و نقش‌آفرینی بیشتر استان‌ها در مسیر پیشرفت ایران اسلامی، طرح ملی اصلاح نظام اداری در استان‌ها (مانا) برای اجرا ابلاغ می‌شود.

## «طرح ملی اصلاح نظام اداری در استان‌ها (مانا)»

### ماده ۱- تعاریف و اختصارات

- طرح مانا: طرح ملی اصلاح نظام اداری استان‌ها
- سازمان: سازمان اداری و استخدامی کشور
- سازمان مدیریت: سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان‌ها
- شورای استان: شورای راهبری تحول اداری استان‌ها
- کارگروه: کمیته/ کمیته‌های تخصصی (تحول) است که ذیل شورای استان حسب نیاز برای تهیه بسته اقدامات اصلاحی و تحولی ایجاد می‌شود.
- واحد اجرایی: دستگاه‌های اجرایی مستقر در استان‌ها و شهرستان‌ها
- شورای واحد اجرایی: شورای راهبری تحول اداری واحدهای اجرایی استان
- برنامه عملیاتی: برنامه‌ای است که استان بر اساس مسائل و ظرفیت‌های خود برای اصلاح و تحول نظام اداری در سطح استان تدوین می‌کند.
- اقدامات اختصاصی: اقداماتی است که سازمان مدیریت با تصویب شورای استان بر اساس نظام مسائل/ ظرفیت خود برای تحول اداری در عرصه‌های خدمت‌رسانی به مردم درنظر می‌گیرد. این اقدامات می‌تواند با تمرکز بر اجرای یک پروژه یا اقدام تحولی در سطح کل استان (نظیر: طرح جامع حذف کاغذ از نظام سلامت)، تحول در نظام اداری یک زنجیره یا خوشه خدمتی کلیدی در استان

(نظیر: تحول اداری در زنجیره صنایع تبدیلی کشاورزی)، یا تحول در یک دستگاه اجرایی کلیدی در استان (نظیر: تحول اداری گمرک) صورت گیرد.

- اقدامات مشترک: ۷ اقدام منتج از برنامه اصلاح نظام اداری دولت چهاردهم است که قابلیت اجرا در سطح استان دارند. این اقدامات شامل: ۱) ایجاد و استقرار مجتمع‌های اداری، ۲) ارتقاء بهره‌وری در ساختمان‌های دولتی، ۳) شناسایی و انتقال وظایف و اختیارات قابل واگذاری به استان از ستاد دستگاه‌ها با همکاری دستگاه‌های اجرایی، ۴) شناسایی و انتقال وظایف قابل واگذاری استان به شهرستان‌ها، ۵) شناسایی و واگذاری تصدی‌های استان به مدیریت محلی و بخش خصوصی و مردمی، ۶) اصلاح و بهبود فرایندهای خدمت‌رسانی و ۷) راه‌اندازی و راهبری سامانه فوریت‌های اداری است.
- تفویض اختیار: اختیاراتی است که توسط ستاد مرکزی دستگاه اجرایی متناسب با مسائل و ظرفیت و برنامه عملیاتی به استان واگذار می‌شود.

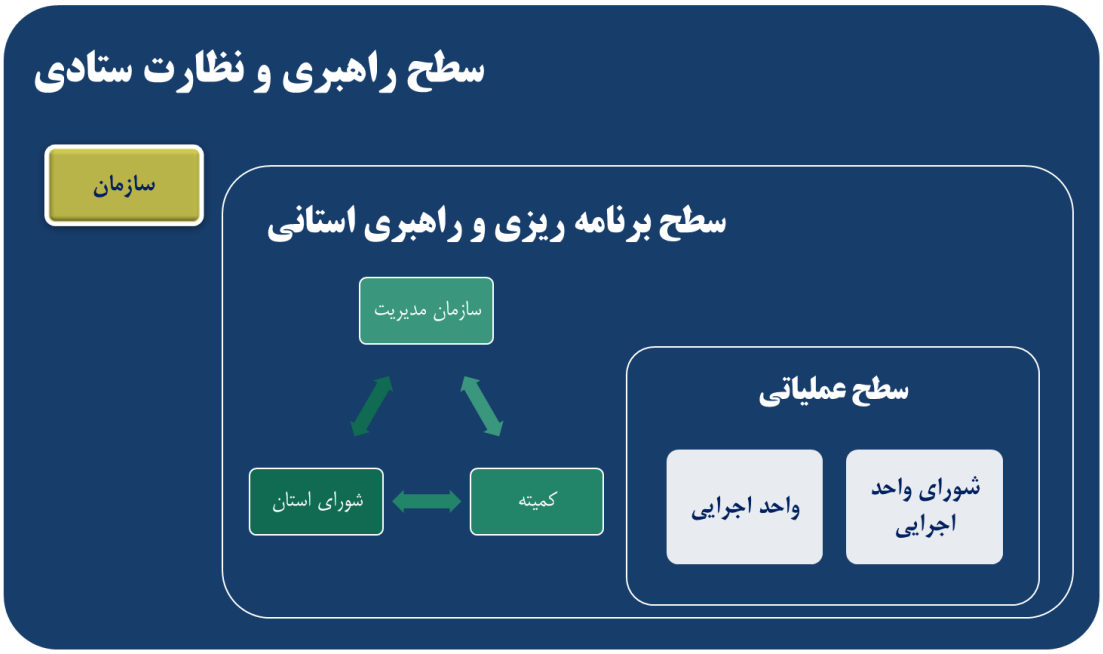
## ماده ۲- اهداف طرح مانا

۱- تفویض اختیارات لازم به استان‌ها متناسب با ظرفیت‌ها و/یا مسائل استانی
۲- بهبود کیفیت نظام تدبیر و تصمیم‌گیری استانی به ویژه در موضوعات نظام اداری
۳- بسترسازی برای پیشرفت متوازن استان از طریق رفع مسائل اداری استان
۴- افزایش رضایت مردم از خدمات دستگاه‌های اجرایی مستقر در استان

## ماده ۳- ارکان طرح مانا

ارکان طرح مانا در سه سطح به شرح زیر تعیین می‌شود:

- سطح راهبری و نظارت ستادی: در این سطح سازمان نقش‌آفرینی می‌کند. سازمان وظیفه تأیید برنامه عملیاتی، تفویض اختیارات اداری و استخدامی متناسب با برنامه عملیاتی به سازمان مدیریت، راهبری و نظارت بر اجرای برنامه‌های عملیاتی استان‌ها، ارزیابی عملکرد اجرای برنامه عملیاتی استان و راهبری فرایند آماده‌سازی متولیان طرح مانا را بر عهده دارد.
- سطح برنامه‌ریزی و راهبری استانی: در این سطح سازمان مدیریت، شورای استان و کمیته‌ها نقش‌آفرینی دارند. تشکیل و هدایت کمیته‌های تحول و شوراهای راهبری دستگاه‌های استانی، یکپارچه‌سازی و تدوین نسخه اولیه برنامه اصلاح استان، تبیین، ترویج و فرهنگ‌سازی برنامه اصلاح در استان، توانمندسازی مجریان برنامه اصلاح در استان، پایش و ارزیابی دوره‌ای (۳ ماه یک بار) و تهیه گزارش عملکرد اجرای برنامه استانی و ارایه آن به سازمان، از جمله وظایف سازمان مدیریت است. شورای استان تصمیم‌گیری پیرامون برنامه پیشنهادی اصلاح اداری استان، بررسی و تصویب برنامه عملیاتی و بررسی ادواری پیشرفت برنامه اصلاح اداری را بر عهده دارد. کمیته/ کمیته‌ها وظایف شناسایی نظام مسائل/ پتانسیل استان و تهیه بسته اقدامات اصلاحی و تحولی را انجام می‌دهند.
- سطح عملیاتی: در این سطح واحد اجرایی زیرنظر شورای واحد اجرایی مربوط، وظیفه اجرای برنامه را بر عهده دارد. پیگیری اجرای برنامه در سطح واحدهای شهرستانی به عهده شورای اداری شهرستان با مسئولیت فرماندار است.




ارکان طرح مانا

## ماده ٤- مراحل تدوین برنامه عملیاتی

مرحله اول: شناسایی نظام مسائل/ ظرفیت استان (در قالب کاربرگ ۱)

توضیح: مسائل و ظرفیت‌ها باید برآمده از سند پیشرفت/ آمایش استان باشد.

مرحله دوم: تعیین اختیارات مورد نیاز برای تفویض، متناسب با نظام مسائل و ظرفیت‌ها (در قالب کاربرگ ۲)

مرحله سوم: تهیه بسته اقدامات تحولی اختصاصی بر اساس نظام مسائل/ ظرفیت استان و هدف‌گذاری و برنامه‌ریزی عملیاتی با زمان-بندی مشخص برای اقدامات اصلاحی مشترک (در قالب کاربرگ‌های ۳، ۴ و ۵)

توضیح: اقدامات اختصاصی باید به نحوی انتخاب شوند که تحول در آنها خاصیت اهرمی داشته و منجر به تحول اساسی در مجموعه‌ای از عرصه-های ماموریتی (شامل: مسکن، علم و فناوری، بهداشت و سلامت، کشاورزی و امنیت غذایی، اجتماعی، محیط زیست و منابع طبیعی، صنعت، بازرگانی، معدن، حمل و نقل و ترانزیت، گردشگری، انرژی، فرهنگ و هنر) و در نهایت پیشرفت استان شود.

مرحله چهارم: تلفیق و یکپارچه‌سازی اقدامات مشترک و اختصاصی و تهیه نسخه اولیه برنامه اصلاحی و تحولی استان

مرحله پنجم: بررسی مشترک نسخه اولیه برنامه با سازمان، انجام اصلاحات موردنیاز و تهیه نسخه نهایی

مرحله ششم: بررسی و تصویب برنامه توسط شورای استان و ابلاغ با امضای رئیس شورا (استاندار)

فرایند مذکور باید تا ۱۰ مرداد ۱۴۰۵ و در سه بازه زمانی به شرح زیر تکمیل شود:

- مراحل اول تا چهارم از زمان ابلاغ طرح مانا تا ۱۵ تیر ۱۴۰۵

- مرحله پنجم تا ۳۱ تیر ۱۴۰۵
- مرحله ششم تا ۱۰ مرداد ۱۴۰۵

**ماده ۵- سازمان مدیریت موظف است الزامات زیر را در فرایند تدوین و اجرای برنامه‌های عملیاتی رعایت نماید:**

۱) برگزاری پودمان‌های آموزشی برنامه اصلاح نظام اداری دولت چهاردهم برای متولیان اجرای برنامه‌های عملیاتی اصلاح در استان بر اساس پیوست سوم دستورالعمل اجرایی برنامه اصلاح نظام اداری دولت چهاردهم

۲) تبیین برنامه عملیاتی استان برای کارمندان، دانشگاهیان، بخش خصوصی، مردم و سایر ذینفعان موضوع در قالب برنامه‌های رادیویی، تلویزیونی، نشست‌های تخصصی و فرهنگ‌سازی برای تثبیت اقدامات اصلاحی بر اساس پیوست چهارم دستورالعمل اجرایی برنامه اصلاح نظام اداری دولت چهاردهم

۳) بهره‌گیری از ظرفیت مراکز علمی، مشاورین حوزه تحول اداری و هسته‌های مردمی در فرایند تدوین، اجرا و نظارت برنامه

۴) برگزاری منظم جلسات شورای استان و پیگیری مصوبات در چارچوب ضوابط تعیین شده در مصوبه تشکیل شورای راهبری تحول اداری

۵) پایش و نظارت مستمر و ارزیابی دوره‌ای اجرای برنامه در سطح استان و تقدیر از دستگاه‌های برگزیده در جشنواره شهید رجایی استان

۶) ثبت و به اشتراک‌گذاری دانش، تجارب، درس‌آموخته‌ها، ایده‌ها و اقدامات شاخص با سایر استان‌ها در مسیر اجرای برنامه عملیاتی

**ماده ٦- مسئولیت حسن اجرای طرح مانا در استان، بر عهده استاندار به عنوان رئیس شورای استان است.**

علاءالدین رفیع زاده